



**ISTITUTO di ISTRUZIONE
SECONDARIA SUPERIORE
“E. MAJORANA “**



**93012 GELA (CL) Via Pitagora - Tel. 0933 937424 – Tel/Fax 0933 930464
c.f. 90012970852 Cod. min. CLIS00600B
E-mail: clis00600b@istruzione.it – clis00600b@pec.istruzione.it -
<http://www.majoranagela.gov.it>**

All'Albo Pretorio
Amministrazione trasparente
Al Sito Web di Istituto

Prot.n. 428/6.7.c

Oggetto: lettera di invito viaggi di istruzione

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI VIAGGI DI ISTRUZIONE
MEDIANTE LETTERA DI INVITO
a.s. 2016/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

Visto il D.M. n. 44 del 1° febbraio 2001, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto il D. Lgs n. 163 del 12 aprile 2006 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

Vista la Determina a contrarre del Dirigente Scolastico del 19/01/2017 prot.n. 323/1-8-e con la quale indice una gara d’appalto per le visite guidate ed viaggi di istruzione della durata di più giorni proposti dai consigli di classe ed inseriti nel Piano dell’offerta formativa;

Vista la delibera n.46 del 10/10/2016, di approvazione del PTOF da parte del Consiglio d’Istituto;

Invita le ditte in indirizzo alla partecipazione

della procedura di gara per cottimo fiduciario per la fornitura dei servizi di viaggi e soggiorno relativi a viaggi di istruzione in Italia e all’estero di seguito indicati, da effettuarsi nei mesi di Marzo/Aprile, secondo i percorsi previsti nell’allegato 6 e secondo le prescrizioni di cui all’allegato Capitolato d’Oneri.

Lotto N. 1 Sulle tracce di Montalbano - Lotto N. 2 Toscana – Lotto N.3 Barcellona – Lotto N.4 Crociera nel Mediterraneo - Lotto N. 5 PRAGA e i CASTELLI BOEMI -

Stazione appaltante

ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “E. MAJORANA “ Gela

93012 GELA (CL) Via Pitagora, S.N. –

Tel. 0933 937424 – Tel/Fax 0933 930464

c.f.: 90012970852 - Cod. min.: CLIS00600B

E-mail: clis00600b@istruzione.it

clis00600b@pec.istruzione.it

<http://www.majoranagela.gov.it>

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dirigente Scolastico , Prof.ssa Mirella Di Silvestre.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le Agenzie interessate dovranno far pervenire le proprie offerte **entro le ore 13.00 del 6/02/2017**, all'Ufficio protocollo dell'Istituto, secondo le modalità indicate nel Capitolato d'oneri. Il relativo plico, evidenzierà, all'esterno, la ragione sociale della ditta e la seguente dicitura: **“CONTIENE OFFERTA PER VIAGGI DI ISTRUZIONE”** indirizzata come segue:

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.I.S.S. “E. Majorana”
Via Pitagora, S.N.
93012 Gela

Allegati

1. Capitolato d'oneri
2. Tabella dei criteri di valutazione
3. Domanda di partecipazione
4. Autodichiarazione
5. Informativa trattamento dati
6. Prospetto dei viaggi di istruzione (come specificato all'all. 6)

f.to Prof.ssa Mirella Di Silvestre

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93”



ALLEGATO N.1

CAPITOLATO D'ONERI

GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI VIAGGI DI ISTRUZIONE ANNOSCOLASTICO 2016/2017

1. Generalità e oggetto della fornitura

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura del servizio di organizzazione, trasporto e servizi turistici connessi, per la realizzazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione, in Italia e all'estero, destinati agli alunni della scuola secondaria di secondo grado del nostro Istituto, secondo le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 291/1992 e n. 623/1996.

La fornitura si articolerà in più lotti, come descritti con l'allegato 6:

ART. 1 - TIPOLOGIA DELLA GARA

L'acquisizione dei servizi sarà fatta **in economia**, secondo le modalità previste dall'art. 125 del D.L.vo n. 163/2006 e s.m.e.i..

L'agenzia di viaggio sarà individuata con la procedura di cottimo fiduciario, con invito rivolto ad almeno cinque Agenzie di viaggio –Tour Operator, secondo l'art. 125, commi 1 b) -8-9-11 del citato D.L.vo n. 163/2006.

La scelta dell'Agenzia offerente i servizi richiesti avverrà tenendo conto dell'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto al rapporto prezzo/qualità/quantità dei servizi, valutata da apposita Commissione sulla base dei criteri di valutazione specificati nella tabella allegata al presente bando (**All. n. 2**).

ART. 2 - NATURA DEI SERVIZI RICHIESTI

Alloggio in struttura alberghiera almeno 3 stelle con trattamento di mezza pensione (colazione e cena) o di pensione completa (si rinvia alla tabella dei viaggi, **All. n. 4**). Le camere, sia per i docenti accompagnatori sia per gli studenti, devono disporre di servizi igienici interni e non in comune, prevedendo camere singole per i docenti accompagnatori e camere multiple con non più di 4 posti letto per gli alunni.

Pullman GT full confort a disposizione per i trasferimenti scuola/aeroporto A.R., aeroporto/hotel A.R. + card per metropolitane o autobus cittadini per gli spostamenti nelle città, qualora richiesti.

Assicurazione medico/bagaglio per allievi e accompagnatori durante tutto il periodo del viaggio.

Gratuità per i docenti (**almeno** una gratuità ogni 15 partecipanti; quarta gratuità in caso di numero partecipanti superiore alla quantità prevista: ad es. 52 alunni con 4 gratuità).

Non dovranno essere previsti "pranzi al sacco" con cestini da viaggio (se non specificamente richiesti).

Gli hotel dovranno essere ubicati **in zona centrale e vicino a fermate metro o bus**.

Dovranno essere garantite la fornitura di acqua minerale (in bottiglia) ai pasti e la prima colazione a buffet (self service), nonché al pranzo e/o alla cena almeno un primo, un secondo con contorno e frutta o dolce.

Corretto vitto qualora fossero presenti studenti o accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari.

Eliminazione delle barriere architettoniche ed agevolazioni per studenti disabili.

I preventivi vengono richiesti per un numero di partecipanti espresso in multipli di 15 e un accompagnatore per ogni 15 partecipanti (15+1, 30+2, 45+3 ecc.).

Dovranno essere presentati a parte i costi dei transfert e delle guide (guide turistiche locali come

da programma).

Prenotazioni e ingresso per escursioni con accesso a monumenti, musei, centri ecc. (come da richieste) incluse nei costi previsti per allievo.

Viaggio in aereo per le mete estere o italiane richieste di andata e ritorno, tasse aeroportuali, bagaglio da stiva ed eventuali altri oneri.

Partenza in andata al mattino, rientro al ritorno in serata.

Potrà essere preso in considerazione un leggero spostamento di date in caso di difficoltà di prenotazione.

Art. 3 - IMPORTO A BASE DI GARA

Il costo proposto dall'Agenzia di Viaggi dovrà coprire tutte le spese di cui all'art. 2 compreso il volo per il viaggio in Toscana e Barcellona, carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, I.V.A., diaria vitto e alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992 e successive integrazioni e modifiche.

Art. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La ditta partecipante dovrà produrre, in sede d'offerta, **a pena di esclusione**, una dichiarazione sostitutiva cumulativa, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, in una busta separata e distinta dall'offerta tecnico-economica, contenente i requisiti di cui **all'Allegato n. 3**.

È necessario che il sottoscrittore dichiari:

- 1) la regolare iscrizione alla C.C.I.A.A., con indicazione dell'oggetto sociale e dei soggetti con potere di rappresentanza e con indicazione se chi esercita l'impresa è italiano o straniero residente in Italia, ovvero iscrizione ai Registri professionali o commerciali dello Stato CE di residenza se l'esercente l'impresa è straniero non residente in Italia, con indicazione dell'attivazione dell'oggetto sociale almeno da tre anni;
- 2) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalle gare di appalto di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e, in particolare:
 - a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) di non avere nessun procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - c) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
 - d) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - e) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
 - f) di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
 - g) di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, e di essere in possesso del D.U.R.C. in corso di validità che attesti la situazione di regolarità contributiva come da normativa vigente;
 - h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
 - i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di

contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) di avere presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

m) di non avere subito interdizione come previsto dall'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

3) di rispettare nell'esecuzione dell'appalto in oggetto le disposizioni di legge vigenti in materia con particolare riferimento al D.Lgs. 19 settembre 1994 n. 626, al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.e.i, secondo le normative comunitarie vigenti;

4) che il firmatario dell'offerta Tecnico-Economica e di tutti i documenti di gara è il Sig.

_____ nato a _____ il _____dotato dei poteri necessari per impegnare legalmente la società;

5) di non avere rapporti di controllo o collegamento, a norma dell'art. 2359 c.c., oppure situazioni di identità tra gli amministratori con altre imprese che hanno partecipato alla gara;

6) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001 (oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso);

7) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di ottemperare alle norme della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

8) di essere a conoscenza che l'Agenzia deve assumersi la piena responsabilità per eventuali danni causati dal proprio personale a persone e/o cose della scuola o di terzi durante l'espletamento dei viaggi richiesti;

9) di essere coperta dall'assicurazione per la responsabilità civile verso i consumatori per il risarcimento dei danni di cui agli articoli 15 e 16 del D.Lgs. n. 111/1995 "Attuazione della Direttiva n. 90/13/CEE concernenti i viaggi..." (**comunicare l'ammontare**);

10) di assumere l'impegno a rispettare in toto la vigente normativa in materia di viaggi di istruzione (CC.MM. n. 291 del 14.10.1992, n. 623 del 2.10.1996 e successive integrazioni);

11) di aver preso visione delle condizioni indicate nel Bando, nel disciplinare di gara e di tutte le disposizioni vigenti applicabili alla presente gara e di accettare incondizionatamente le relative disposizioni;

12) di aver tenuto conto, nel prezzo offerto, di tutti gli oneri che dovrà sostenere per offrire un servizio completo e funzionale all'espletamento dei viaggi richiesti;

13) che per il servizio richiesto non ricorrerà a subappalti.

Alla dichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia fronte/retro di un valido documento di identità del dichiarante.

È vietata, **a pena di esclusione dalla gara**, la contestuale partecipazione, singolarmente e/o quali componenti di un raggruppamento, di società controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 359 c.c., nonché la contemporanea partecipazione, da parte di una stessa impresa, in più di un raggruppamento o in un raggruppamento ed in forma individuale.

Sono, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettivamente lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Art. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente le offerte e la relativa documentazione, debitamente sottoscritte, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell' I.I.S. "MAJORANA" DI GELA, VIA PITAGORA 93012 GELA (CL), **entro le ore 13,00 del giorno 6 febbraio 2017**, consegnato a mano o a mezzo raccomandata A/R, posta elettronica certificata all'indirizzo **clis00600b@pec.istruzione.it** o mediante Corriere espresso autorizzato. Non saranno accettate domande inviate oltre detto termine (**non farà fede la data del timbro postale**). Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; **non saranno ammessi alla gara** i concorrenti i cui plichi

perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine sopra indicato. **Non saranno valutate** offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti dal capitolato o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel capitolato.

A pena di esclusione il plico dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico di questa Amministrazione e dovrà riportare la seguente dicitura: "Contiene preventivo di spesa per la realizzazione di **"VIAGGI D'ISTRUZIONE A.S. 2016/2017"**".

Detto plico dovrà contenere due buste sigillate e contrassegnate come segue (nel caso di invio tramite pec saranno inviate cartelle denominate "Busta A" e "Busta B"):

Busta "A" – "Documentazione Amministrativa"; Busta "B" – "Offerta tecnica /economica".

Nella busta "A" dovrà essere inserita, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

a) istanza di partecipazione con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (redatta secondo **l'Allegato n. 3** successivamente verificabile, **firmata in ogni foglio e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità**);

b) documentazione amministrativa (comprensiva del capitolato d'oneri e dell'informativa per il trattamento dei dati sensibili, controfirmati; cfr. **All. n. 1**)

Tale busta dovrà riportare la seguente dicitura: "**Contiene documentazione amministrativa per la fornitura di VIAGGI D'ISTRUZIONE A.S. 2016/17.**"

La busta "B" dovrà contenere l'offerta tecnica/economica per ogni singolo lotto cui si intende partecipare, con indicazione analitica dei servizi offerti e valutabili, come da tabella allegata dei viaggi di istruzione (**All. n. 4**).

Tale busta dovrà riportare la seguente dicitura: "**Contiene Offerta tecnica/economica per la fornitura di Viaggi di Istruzione A.S. 2016/2017.**"

Per l'invio tramite posta certificata saranno accettati, oltre alla lettera di partecipazione, i files corrispondenti a quanto sopra indicato.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni dell'agenzia e **dovranno avere validità fino al termine dei viaggi; eventuali maggiorazioni di prezzo in periodi specifici dovranno essere comunicate all'atto dell'offerta.**

Art. 6 - Criteri per l'aggiudicazione

La procedura adottata è quella del cottimo fiduciario di cui all'art. 125 D. L.vo n. 163/2006 come modificato dalla L. n. 106 del 12/07/2011 e il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.lgs. n.163/06.

Le offerte ammesse saranno valutate da una commissione tecnica nominata dal Dirigente Scolastico che provvederà all'esame comparativo delle offerte presentate, attribuendo un **punteggio massimo di 100** in base agli elementi di valutazione di seguito elencati:

A) Offerta economica - Max 50 punti all'offerta con il costo più basso

Verrà assegnato un punteggio fino ad un massimo di 50 punti calcolato mediante l'applicazione della seguente formula: (prezzo più basso/prezzo offerto) x 50.

B) Fattori qualitativi e tecnici - Max 50 punti

Ai fattori qualitativi e tecnici verrà assegnato il punteggio indicato nella tabella base degli elementi di cui **all'Allegato n. 2**: 1) mezzi di trasporto (max 15 punti); 2) albergo (max 10 punti); 3) trattamento ristorazione (max 10 punti); 4) assicurazioni, affidabilità ed altri servizi (max 5 punti); esperienza nel settore (max 5 punti); 5) servizi aggiuntivi al programma (max 5 punti).

Non sarà attribuito alcun punteggio, ove non si forniscono elementi certi per la effettiva ubicazione dell'hotel.

La fornitura dei servizi sarà aggiudicata per singolo lotto all'Agenzia di Viaggi che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Si procederà all'aggiudicazione dei servizi anche in presenza di **una sola offerta purché ritenuta valida e vantaggiosa a giudizio insindacabile di questo Istituto.**

ART. 7 - TERMINE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

L'Istituzione Scolastica, al momento che l'Agenzia confermerà i servizi prenotati e su presentazione della relativa fattura, verserà un acconto delle quote pari al 30%. Il saldo avverrà su presentazione fattura entro trenta giorni lavorativi dal rientro del viaggio, subordinatamente alla mancanza di contenzioso, dopo la relazione dei docenti accompagnatori attestante il buon andamento del viaggio e la rispondenza dei servizi richiesti.

ART. 8 - AFFIDAMENTO DELLA GARA

La valutazione e l'aggiudicazione provvisoria della gara avverranno nel minor tempo possibile. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito del committente subito dopo la data di **apertura delle buste prevista per il giorno 07.02.2017 alle ore 13:00.**L'Istituzione si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni avvenute a causa di forza maggiore. Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 7 giorni dalla pubblicazione. Successivamente all'esame di eventuali reclami o in assenza degli stessi la stessa diventerà definitiva. Successivamente l'Istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, nei termini indicati nello stesso invito, a produrre – a comprova delle dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla gara – la documentazione prescritta per la stipula del relativo contratto.

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, si procederà all'applicazione delle norme previste dal Codice Civile agli artt. 1453 e seguenti.

ART. 10 - CONTROVERSIE

In caso di controversia giudiziaria, il foro è quello territorialmente competente rispetto alla sede della stazione appaltante.

ART. 11 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della novellata Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.

ART. 12 -- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente, prof.ssa Mirella Di silvestre.

Art. 13 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS 196/03

L'istituzione scolastica si impegna a trattare i dati forniti dai concorrenti esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, **pena l'esclusione dalla comparazione dell'offerta**, l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni.

Per questa Istituzione scolastica, il titolare e responsabile del trattamenti dei dati è il DS prof.ssa Mirella Di Silvestre

ALLEGATO N. 2

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL VIAGGIO D'ISTRUZIONE IN _____

Caratteristiche		Indicatori	Compilazione a cura dell'Agenzia	Compilazione a cura della Scuola
Mezzi di trasporto	Pullman	A disposizione in orario notturno incluso nel prezzo	Si/No – se si specificare il tipo di servizio	max. 15 punti
		A disposizione in orario notturno non incluso nel prezzo	Si/No – se si specificare il tipo di servizio	
	Aereo	Di linea o Low-cost	Specificare il tipo di servizio	
Albergo	Categoria	****	Segnare con una X	max.10 punti
		***Sup.	Segnare con una X	
		***	Segnare con una X	
	Camere alunni	Camere multiple 2-3-4 letti	Segnare con una X	
		Camere doppie, triple o quaduple con possibilità di sistemazione degli alunni in maniera coerente con il gruppo classe di appartenenza	SI/NO	
		Altro	Specificare	
	Ubicazione	Centro città	Si/No	
		Semi centrale	Si/No	
		Periferia cittadina	Si/No	
	Discoteca	Tutte le sere all'interno dell'albergo inclusa nel prezzo	Si/No	
		Altro	Specificare	
Deposito cauzionale	Non richiesto	Segnare con una X		
	Da pagare in loco	Specificare l'importo		
Trattamento	Colazione	Italiana (si richiede abbondante)	Specificare cosa include la colazione	max. 10 punti
		Continentale/Internazionale	Specificare cosa include la colazione	
		Pranzo self-service	Si/No	

Ristorazione	Pranzo	Servizio ai tavoli	Si/No	
		Pasti a buffet	Si/No	
		Quantità portate	Specificare le portate incluse nel pranzo	
		Bevande incluse nel prezzo	Specificare	
	L'acqua minerale ai tavoli è obbligatoria			
	Cena	Cena self-service	Si/No	
		Servizio ai tavoli	Si/No	
		Pasti a buffet	Si/No	
		Quantità portate	Specificare le portate incluse nel pranzo	
		Bevande incluse nel prezzo	Specificare	
L'acqua minerale ai tavoli è obbligatoria				
Assicurazioni Affidabilità ed altri servizi	Assicurazione RC	Massimale inferiore a 3 mld	Specificare l'importo	max. 5 punti
		Massimale superiore a 3 mld	Specificare l'importo	
	Assicurazione medica	Compresa nel prezzo	Si/No	
		Da pagare a parte	Si/No se Si specificare l'importo	
	Assicurazione bagagli	Compresa nel prezzo	Si/No	
		Da pagare a parte	Si/No se Si specificare l'importo	
Agenzia viaggi	Con certificazione ISO 9001	Si/No		
Altro	Esperienza nel settore	Aver lavorato negli anni precedenti per la scuola	Si/No	max. 5 punti
	Servizi aggiuntivi al programma		Si/No Se si specificare il servizio	max. 5 punti

ALLEGATO N.4

Modello di dichiarazione di possesso dei requisiti generali
(art. 38 del D.lgs. n 163/2006)

Spett.le Istituzione Scolastica

Oggetto: fornitura del servizio per l'organizzazione dei Viaggi d'Istruzione

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
prov. _____ il _____ codice fiscale _____
_____ residente a _____ in Via _____
_____ C.A.P. _____ nella qualità di legale
Rappresentate della Ditta _____
con sede legale in _____ Via _____
_____ C.A.P. _____ P. _____
IVA _____ Tel. _____ Fax _____
_____ Indirizzo e-mail _____ Sito Web _____

CHIEDE

di partecipare al bando di gara per la fornitura di viaggi d'istruzione.
A tal fine, sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione _____
data di iscrizione _____
durata della ditta/data termine _____
forma giuridica _____

titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza):

di avere posizione n. _____ presso l'INPS di _____ sede di _____;

di avere posizione n. _____ presso l'INAIL di _____ sede di _____;

che il numero Partita IVA corrisponde al seguente _____;

che il numero di registro ditte corrisponde al seguente _____ anno _____;

di applicare nei confronti dei propri dipendenti CCNL dei/l _____ n° dipendenti _____;

2) di non trovarsi in nessuna delle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione

alle gare ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) del D.Lgs. n. 163/06 e specificamente:

a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, e di essere in possesso del D.U.R.C. in corso di validità che attesti la situazione di regolarità contributiva come da normativa vigente;

h) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) di avere presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

oppure

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/99;

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

n) di essere in regola con il pagamento dei contributi INPS, INAIL e Cassa Edile (quest'ultima se dovuta)

3) di rispettare nell'esecuzione dell'appalto in oggetto le disposizioni di legge vigenti in materia con particolare riferimento al D.Lgs. 19 settembre 1994 n. 626, al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.e.i, secondo le normative comunitarie vigenti;

4) che il firmatario dell'offerta Tecnico-Economica e di tutti i documenti di gara è il Sig.

_____ nato a _____ il _____dotato dei poteri necessari per impegnare legalmente la società;

5) di non avere rapporti di controllo o collegamento, a norma dell'art. 2359 c.c., oppure situazioni di identità tra gli amministratori con altre imprese che hanno partecipato alla gara e di aver

formulato autonomamente l'offerta;

6) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001 (oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso);

7) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di ottemperare alle norme della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

8) di essere a conoscenza che l'Agenzia deve assumersi la piena responsabilità per eventuali danni causati dal proprio personale a persone e/o cose della scuola o di terzi durante l'espletamento dei viaggi richiesti;

9) di essere coperta dall'assicurazione per la responsabilità civile verso i consumatori per il risarcimento dei danni di cui agli articoli 15 e 16 del D.Lgs. n. 111/1995 "Attuazione della Direttiva n. 90/13/CEE concernenti i viaggi..." (**comunicare l'ammontare**);

10) di assumere l'impegno a rispettare in toto la vigente normativa in materia di viaggi di istruzione (CC.MM. n. 291 del 14.10.1992, n. 623 del 2.10.1996 e successive integrazioni);

11) di aver preso visione delle condizioni indicate nel Bando, nel disciplinare di gara e di tutte le disposizioni vigenti applicabili alla presente gara e di accettare incondizionatamente le relative disposizioni;

12) di aver tenuto conto, nel prezzo offerto, di tutti gli oneri che dovrà sostenere per offrire un servizio completo e funzionale all'espletamento dei viaggi richiesti;

13) che per il servizio richiesto non ricorrerà a subappalti.

14) di essere disponibile ad eseguire il servizio oggetto della gara subito dopo la comunicazione di aggiudicazione dello stesso e quindi nelle more della stipulazione del contratto;

15) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ (luogo) _____ (data) FIRMA _____

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza la scuola al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, esclusivamente per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui al presente bando di gara.

Data _____

Il Dichiarante
(timbro e firma del legale Rappresentante)

Data _____

Il dichiarante

ALLEGATO N.5

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

**Oggetto: Decreto legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”
Informativa all’interessato**

1. Finalità del trattamento dati:
 - predisposizione comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula di un contratto;
 - esecuzione del contratto e sua gestione amministrativa: elaborazione, liquidazione e corresponsione degli importi dovuti e relativa contabilizzazione;
 - analisi del mercato e elaborazioni statistiche;
 - verifica del grado di soddisfazione dei rapporti;
 - adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
 - tutela dei diritti in sede giudiziaria;
2. il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza;
3. i dati personali trattati saranno esclusivamente quelli necessari e pertinenti alle finalità del trattamento;
4. i dati personali verranno trattati anche con l’ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, con le modalità e le cautele previste dal D.Lgs. n. 196/2003, conservati per il tempo necessario all’espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative;
5. il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;
6. il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
7. incaricato al trattamento è l’assistente amministrativo autorizzato all’assolvimento di tali compiti, identificato ai sensi di legge, ed edotto sui vincoli imposti dal D.Lgs. n. 196/2003;
8. i dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni all’istituzione scolastica, prevalentemente rientranti nell’ambito della Pubblica Amministrazione, per fini connessi a compiti istituzionali o funzionali al miglioramento dell’efficacia e dell’efficienza dei servizi amministrativi e gestionali;
9. il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l’assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, pertanto il mancato consenso al trattamento può comportare il mancato o parziale espletamento di tali obblighi;
10. in ogni momento la Ditta offerente potrà esercitare, ai sensi dell’art. 7 del D. LGS. 196/2003, i propri diritti in materia di trattamento dati personali.

Il sottoscritto _____,

titolare della ditta _____,

- dichiara di aver ricevuta la informativa fornita dal titolare del trattamento ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e si impegna a comunicare per iscritto ogni eventuale correzione, integrazione e/o aggiornamento dei dati forniti;
- acconsente al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nell’informativa.

Data _____

Firma dell’interessato _____

ALLEGATO N.6

PROSPETTO DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE

Lotto n°1

Viaggio di istruzione: “Sulle tracce di Montalbano” - Classi prime e Seconde Liceo Artistico, Nautico, Aeronautico, Geometra, Professionale maschile e femminile.

Partenza _____ Rientro _____ N. partecipanti ____ alunni + N. __ docenti accompagnatori

Servizi richiesti:

- Pullman GT per tutta la durata del viaggio escursioni, visite e trasferimenti come da programma.
- Sistemazione in hotel di 3/4 stelle zona Ragusa in camere singole per i Docenti accompagnatori 1 ogni 15 studenti), triple e quaduple per gli studenti, tutte con servizi privati.
- Trattamento di pensione completa.
- Ingresso + visita guidata al parco e al Castello di Donnafugata .
- Servizio guida per tutte le visite in programma.
- Assistenza telefonica 24 ore su24.
- Certificazione di qualità Umi En Iso 9001:2008+Uni148004
- Certificazione AVCPASS Operatore Economico
- Tasse e percentuali di servizio, IVA.
- Assicurazione RCT+RCO massimale di €2700000,00
- N. 1 gratuità ogni 15 paganti in singola

Si prega di specificare tutto ciò alla voce non comprende e eventuali supplementi.

La scuola si riserva la possibilità di apportare successive modifiche al programma al fine di migliorare la fruibilità del viaggio.

Viaggio di istruzione in Toscana (Firenze Pisa Lucca Arezzo) 3 NOTTI 4 GIORNI Classi terze e quarte Liceo Artistico, Nautico, Aeronautico, Geometra, Professionale maschile e femminile.

Partenza _____ Rientro _____ N. partecipanti ____ alunni + N. __ docenti accompagnatori

Servizi richiesti:

- Transfer Gela – Catania o Comiso.
- Viaggio aereo Catania o Comiso/ Roma/ Catania o Comiso.
- Tasse aeroportuali.
- Franchigia di Kg. 15 + n.1 bagaglio a mano.
- Pullman GT per tutta la durata del viaggio escursioni, visite e trasferimenti.
- Sistemazione in albergo di categoria 3/4* stelle nelle zone di Montecatino, calenzano o Firenze in camere triple e quaduple per gli studenti e in camere singole (n.1 camera singola ogni 15 alunni paganti) per i Professori Accompagnatori. Tutte le camere con servizi privati.
- Trattamento di pensione completa come da programma.
- Servizio guida per tutte le visite in programma.
- Assistenza telefonica 24 ore su 24.
- Certificazione di qualità Umi En Iso 9001:2008+Uni148004
- Certificazione AVCPASS Operatore Economico
- Tasse e percentuali di servizio, IVA.
- Assicurazione RCT+RCO massimale di €2700000,00
- N. 1 gratuità ogni 15 paganti in singola

Si prega di specificare tutto ciò alla voce non comprende e eventuali supplementi.

La scuola si riserva la possibilità di apportare successive modifiche al programma al fine di migliorare la fruibilità del viaggio.

Viaggio di istruzione – BARCELLONA - Classi Quinte Liceo Artistico, Geometra, Professionale maschile e femminile.

Partenza _____ Rientro _____ N. partecipanti ____ alunni + N. __ docenti accompagnatori

Servizi richiesti:

- Transfer Gela – Catania .Viaggio aereo CATANIA - Barcellona e viceversa, con volo SPECIALE diretto.
- Tasse aeroportuali.
- Vostro personale specializzato all'aeroporto di partenza, per il disbrigo delle operazioni d'imbarco. Imbarco n.1 bagaglio in stiva con franchigia di Kg. 15 + n.1 bagaglio a mano.
- Trasferimenti dall'aeroporto di Barcelona all'albergo e viceversa, in pullman privato GT, con assistente di lingua italiana.
- Sistemazione in albergo di categoria 4* stelle a Barcellona in camere triple e quaduple per gli studenti e in camere singole (n.1 camera singola ogni 15 alunni paganti) per i Professori Accompagnatori. Tutte le camere con servizi privati.
- Trattamento di pensione completa come da programma.
- Acqua in caraffa durante i pasti. N.4 PRANZI di cui tre a Barcellona e uno nell'escursione a Figueras.
- Pullman privato Gran Turismo Europeo per le visite e le escursioni.
- Servizio guida di lingua italiana intere giornate per le visite e le escursioni, come da programma.
- Polizza assicurativa Medico No Stop + Bagaglio della Europassistance.
- Polizza assicurativa responsabilità civile Generali Assicurazioni (massimali € 6.000.000,00), in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/95.
- Assistenza da parte del vs. Ufficio Corrispondente di Barcellona, con personale di lingua italiana.
- Assistenza di vostro personale in loco per tutta la durata del soggiorno.
- Numero di cellulare di emergenza attivo per tutta la durata del viaggio.
- Documentazione di viaggio.
- E' richiesta N. 01 GRATUITÀ IN CAMERA SINGOLA PER IL PROFESSORE ACCOMPAGNATORE OGNI 15 STUDENTI PAGANTI

Si prega di specificare tutto ciò alla voce non comprende e eventuali supplementi.

La scuola si riserva la possibilità di apportare successive modifiche al programma al fine di migliorare la fruibilità del viaggio.

Viaggio di istruzione – Crociera nel Mediterraneo - Classi Quinte Liceo Artistico, Geometra, Professionale maschile e femminile.

Servizi richiesti:

- Trasfer Gela – Palermo o Catania o Messina e ritorno. Viaggio in nave da Palermo/ Messina o Catania e ritorno.
- Sistemazione in cabine triple o quaduple interne o esterne secondo data e disponibilità
- Pensione completa per tutta la durata del viaggio
- Attività di animazione e di bordo
- Uso dell'attrezzature di bordo previste
- Discoteca tutte le sere
- Acqua demineralizzata nei dispenser
- Pizza no stop
- Tasse portuali e assicurazioni
- Tasse portuali
- Quote di servizio
- Assistenza del personale di bordo alla partenza e per tutta la durata del viaggio
- Assicurazione individuale medico no-stop Europassistance
- Una gratuità per i Proff. in singola con tasse portuali e assicurazione, ogni 15 partecipanti paganti
- Bagaglio e annullamento
- Tasse e percentuali di servizio, IVA
- Tappe nel mediterraneo

Si prega di specificare tutto ciò alla voce non comprende e eventuali supplementi.

La scuola si riserva la possibilità di apportare successive modifiche al programma al fine di migliorare la fruibilità del viaggio.

PRAGA e i CASTELLI BOEMI - Classi Quinte Liceo Artistico, Geometra, Professionale maschile e femminile.

Servizi richiesti:

- Transfer Gela – Catania o Comiso. Viaggio aereo CATANIAo Comiso - Praga e viceversa, con volo SPECIALE diretto.
- Tasse aeroportuali.
- Vostro personale specializzato all'aeroporto di partenza, per il disbrigo delle operazioni d'imbarco. Imbarco n.1 bagaglio in stiva con franchigia di Kg. 15 + n.1 bagaglio a mano.
- Trasferimenti dall'aeroporto di Praga all'albergo e viceversa, in pullman privato GT, con assistente di lingua italiana.
- Sistemazione in albergo di categoria 4* stelle a Praga preferibilmente tra hotel DOWNTOWN / HOTEL SONATA / HOTEL MANES, in camere triple e quaduple per gli studenti e in camere singole (n.1 camera singola ogni 15 alunni paganti) per i Professori Accompagnatori. Tutte le camere con servizi privati. Non si prenderanno in considerazione preventivi con hotel OLIMPIK.
- Trattamento di mezza pensione come da programma.
- Acqua in caraffa durante i pasti. N.4 PRANZI di cui tre a Praga e uno nell'escursione ai Castelli.
- Pullman privato Gran Turismo Europeo per le visite e le escursioni.
- Servizio guida di lingua italiana intere giornate per le visite e le escursioni, come da programma.
- La prenotazione per la visita al Castello di Konopiste, Karlstejn o Cesky Stenberk.
- Polizza assicurativa Medico No Stop + Bagaglio della Europassistance.
- Polizza assicurativa responsabilità civile Generali Assicurazioni (massimali € 6.000.000,00), in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/95.
- Assistenza da parte del vs. Ufficio Corrispondente di Praga, con personale di lingua italiana.
- Assistenza di vostro personale in loco per tutta la durata del soggiorno.
- Numero di cellulare di emergenza attivo per tutta la durata del viaggio.
- Documentazione di viaggio.
- E' richiesta N. 01 GRATUITÀ IN CAMERA SINGOLA PER IL PROFESSORE ACCOMPAGNATORE OGNI 15 STUDENTI PAGANTI

Si prega di specificare tutto ciò alla voce non comprende e eventuali supplementi.

La scuola si riserva la possibilità di apportare successive modifiche al programma al fine di migliorare la fruibilità del viaggio.